

Утверждено на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 17 января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Инсарская средняя
общеобразовательная школа №1»
Е.В. Гулькина
18 января 2024 года

Положение о совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» (далее — Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Школа) и родительской общественностью и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

1.2 Совет родителей является органом общественного управления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления.

1.3 Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой, при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

1.4 К компетенции Совета родителей относятся:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- организация досуга обучающихся;
- подготовка школы к новому учебному году;
- развитие материально-технической базы

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1 Совет родителей (далее - Совет) избирается из числа председателей советов родителей каждого класса ежегодно не позднее 20 сентября текущего учебного года.

2.2 Состав Совета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего учебного года.

2.3 В состав Совета обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4 С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5 Руководит деятельностью Совета председатель, избранный на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета Школы избирают секретаря.

2.6 Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета.

2.7 Совет школы и классов избирается сроком на один год.

3. Полномочия, права и ответственность Совета.

3.1. Совет в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания органов управления Школы;
- определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за расходованием;
- вносить предложения по установлению единых требований к школьной форме на заседание коллегиальных органов управления Школы;
- участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участвовать в работе родительского патруля и организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3.2. Совет организует помощь школе:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего общего образования
- в организации питания обучающихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через система добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

3.3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением

Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных Школы;
- выносить благодарность родителям ('законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.5. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- активность членов Совета. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы

4.1. Совет собирается на заседании не реже одного раза в год. План работы Совета является частью плана работы школы.

4. 2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

4.3 Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4 Заседание Совета ведет, как правило, председатель.

4.5 Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

4.6 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

4.7 Совет отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

4.8 Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

4.9 Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета.

5. Делопроизводство Совета

5.1 Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем.

5.2 Документация Совета постоянно хранится в делах школы и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.